



**Mitgliederversammlung des Vereins
Forum Nachhaltiger Kakao e.V., vereinsgeschäftlicher Teil**
Dienstag, 8. September 2020 (14:00 – 16:00 Uhr) | Berlin

Anlagen:

1. Teilnehmerliste
2. Vorstandszusammensetzung

Agenda:

1. Begrüßung durch den Vorsitzenden des Vereins
2. Annahme der Tagesordnung
3. Rechenschaftsbericht: Vorstellung und Abnahme
4. Jahresabschluss 2019: Vorstellung und Genehmigung
5. Entgegennahme des Berichtes über die Rechnungsprüfung
& Entlastung des Vorstands
6. Beschlussfassung
7. Berichte aus den Arbeitsgruppen
8. Wirkungsbericht 2019
9. Wahl der Vorstandsmitglieder
10. Wahl des externen Rechnungsprüfers



Protokoll:

1. Begrüßung durch den Vorsitzenden des Vereins

Der Vorsitzende des Vereins Forum Nachhaltiger Kakao e.V., Wolf Kropp-Büttner, begrüßt die Teilnehmer und verliest zur Eröffnung der Mitgliederversammlung die Anti-Trust Regeln. Der Vorsitzende stellt fest, dass die Einladung rechtzeitig versandt wurde und die Mitgliederversammlung beschlussfähig ist. Zur Schriftführerin/Protokoll wird Beate Weiskopf bestimmt.

2. Annahme der Tagesordnung

Der Vorsitzende stellt die Tagesordnung vor, die von den Mitgliedern angenommen wird.

3. Rechenschaftsbericht: Vorstellung und Abnahme

Der Vorsitzende verweist auf den mit der Einladung versendeten Rechenschaftsbericht und präsentiert ausgewählte Ereignisse des letzten Jahres. Der Rechenschaftsbericht wird von der Mitgliederversammlung zur Kenntnis genommen.

[Link zum Rechenschaftsbericht](#) (interner Bereich: Downloads; Zugangsdaten: Benutzername: Mitglied, Passwort: kakao)

4. Jahresabschluss 2019

Der Jahresabschluss des Jahres 2019 in periodengerechter Form wird von Herrn Kropp-Büttner vorgestellt. Das Jahr 2019 schließt mit einem geplanten negativen Saldo von EUR 21.996. Insgesamt liegt der Ausgabenstand um EUR 15.928 unter dem Planansatz. Es besteht zum Ende des Jahres 2019 ein kumulierter Überschuss von EUR 149.450. Der Jahresabschluss wird von der Mitgliederversammlung genehmigt (mit einer Enthaltung).

EINNAHMEN	Einnahmen Planung	Gesamt 31.12.2019
Mitgliederbeiträge		
Industrie¹		
verbindliche Mitgliedsbeiträge	266.250	278.750
freiwillige Beiträge	59.925	62.175
Übertrag Mitgliedsgruppe B (Industrie) ³	-3.175	-17.925
Handel²		
verbindliche Mitgliedsbeiträge	54.167	54.167
freiwillige Beiträge	108.000	108.000
Übertrag Mitgliedsgruppe C (Handel) ⁴	-167	-167
Zivilgesellschaft		
verbindliche Mitgliedsbeiträge	4.250	4.250
freiwillige Beiträge		
Fördermitglieder		
Mitgliedsbeiträge	3.500	3.500
Einnahmen Mitglieder	492.750	492.750



AUSGABEN	Ausgaben bewilligt MV 2018	Ist-Kosten Stand 12/2018
1. Personal		
Mitarbeiter (incl. Personalgemeinkosten)	270.000	283.694
Reisekosten	22.000	16.469
Bürokosten, Telefon, etc.	15.000	14.330
SUMME	307.000	314.493
2. Steuerung		
Steuerungssitzungen		
Vorstands-und Arbeitsgruppentreffen	5.900	7.442
Mitgliederversammlung	22.000	18.355
Rechnungsprüfung, Versicherung, etc.	2.600	5.009
SUMME	30.500	30.806
3. Dialog & Service		
Entwicklung von Kommunikationsprodukten	9.350	2.997
Messeteilnahme (ISM, Anuga)	17.000	18.169
Expertengespräch/KMU Workshop, Parlamentarischer Abend	0	0
SUMME	26.350	21.166
4. Gemeinsame Wirkungen und Ergebnisorientierung vor Ort		
Lokale Fachkraft (incl. Nebenkosten)	40.000	34.110
Projekt PRO-PLANTEURS	6.000	0
CCE-Koordination und Umsetzung	0	0
Austausch mit Partnerregion; hier: Mitgliederreise und Teilnahme an CCC-Veranstaltungen	13.000	7.705
Partnerschaften mit WCF, ICCO, CCC; hier: WCC 2018 und KIT	3.800	0
SUMME	62.800	41.814
Administrative Kosten +Steuern		
Finanzmanagement/Buchhaltung	6.500	5.617
GESAMT	433.150	413.896
Verwaltungsgemeinkosten (incl. Gewinn)	62.807	67.175
Umsatzsteuer 7 %	34.717	33.675
SUMME	97.524	100.850
Ausgaben gesamt	530.674	514.746
Saldo	-37.924	-21.996
Saldo Kum.	133.524	149.450

5. Entgegennahme des Berichtes über die Rechnungsprüfung

Der Vorstand nimmt den Bericht über die Prüfung des Rechnungsabschlusses 2019, der von der Steuerberatungsgesellschaft Dr. Krause & Belz Steuerberatungsgesellschaft erstellt wurde, entgegen.



Entlastung des Vorstands

Frau Julia Renner beantragt nach eingehender Prüfung des Berichtes der Rechnungsprüfung und Würdigung der Arbeit des Vorstands und der Geschäftsstelle die Entlastung des Vorstands und der Geschäftsführung.

Sie verliest die folgenden Absätze (B. Grundsätzliche Feststellungen):

„07. Im Rahmen der Prüfung der dem Abschluss zugrundeliegenden Buchführung und des Belegwesens haben wir keine Tatsachen festgestellt, die den Bestand des Vereins gefährden oder dessen Entwicklung wesentlich beeinträchtigen.

08. Bei der Durchführung unserer Arbeiten haben wir zudem keine Tatsachen festgestellt, die Verstöße und Unrichtigkeiten der gesetzlichen Vertreter gegen gesetzliche Vorschriften, insbesondere Rechnungslegungsvorschriften oder die Satzung darstellen.“

Die Entlastung des Vorstands und der Geschäftsführung wurde einstimmig unter Enthaltung der Beteiligten erteilt.

6. Beschlussfassung

Tagesordnungspunkt 7: Aktualisierter Haushaltsplan 2020

Der Vorsitzende stellt den Haushaltsplan 2020 vor. Die Mitgliederversammlung beschließt den Haushaltsplan 2020 (mit 5 Enthaltung).

EINNAHMEN	Haushalt bewilligt MV 2019	Einnahmen Anpassung
Mitgliedsbeiträge		
Industrie¹		
verbindliche Mitgliedsbeiträge	266.250	261.250
freiwillige Beiträge	53.575	47.025
Übertrag Mitgliedsgruppe B (Industrie) ³	3.175	14.725
Handel²		
verbindliche Mitgliedsbeiträge	54.167	54.167
freiwillige Beiträge	108.000	108.000
Übertrag Mitgliedsgruppe C (Handel) ⁴	-167	-167
Zivilgesellschaft		
verbindliche Mitgliedsbeiträge	4.250	4.500
freiwillige Beiträge		
Fördermitglieder		
Mitgliedsbeiträge	3.500	3.500
Einnahmen Mitglieder	492.750	493.000
AUSGABEN	Ausgaben bewilligt MV 2019	Ausgaben Anpassung
1. Personal		
Mitarbeiter (incl. Personalgemeinkosten)	270.000	284.000
Reisekosten	22.000	22.000



Bürokosten, Telefon, etc.	15.000	15.000
SUMME	307.000	321.000
2. Steuerung		
Steuerungssitzungen		
Vorstands- und Arbeitsgruppentreffen	8.000	8.000
Mitgliederversammlung	22.000	18.000
Rechnungsprüfung, Versicherung, etc.	3.000	5.000
SUMME	33.000	31.000
3. Dialog & Service		
Entwicklung von Kommunikationsprodukten	10.000	4.000
Messeteilnahme (ISM, Anuga)	13.000	13.000
Expertengespräch/KMU Workshop, Parlamentarischer Abend	10.00	9.000
SUMME	33.000	26.000
4. Gemeinsame Wirkungen und Ergebnisorientierung vor Ort		
Lokale Fachkraft (incl. Nebenkosten)	40.000	35.000
Projekt PRO-PLANTEURS	4.000	4.000
CCE-Koordination und Umsetzung	0	0
Austausch mit Partnerregion; hier: Mitgliederreise und Teilnahme an CCC-Veranstaltungen	5.000	2.000
Partnerschaften mit WCF, ICCO, CCC; hier: WCC 2018 und KIT	5.000	2.190
SUMME	54.000	43.190
Administrative Kosten +Steuern		
Finanzmanagement/Buchhaltung	6.500	5.600
GESAMT	433.500	426.790
Verwaltungsgemeinkosten (incl. Gewinn)	62.858	69.567
Umsatzsteuer 7 %	34.745	34.745
SUMME	97.603	104.312
Ausgaben gesamt	531.103	531.102
Saldo	-38.353	-38.102
Saldo Kum.	95.171	111.348



Tagesordnungspunkt 8: Vorstellung Haushaltsplan 2021

Herr Kropp-Büttner stellt den Haushaltsplan 2021 vor. Die Mitgliederversammlung beschließt den Haushaltsplan 2020 (mit 5 Enthaltungen).

EINNAHMEN	Haushalt Planung
Mitgliederbeiträge	
Industrie¹	
verbindliche Mitgliedsbeiträge	261.250
freiwillige Beiträge	47.025
Übertrag Mitgliedsgruppe B (Industrie) ³	14.725
Handel²	
verbindliche Mitgliedsbeiträge	54.167
freiwillige Beiträge	108.000
Übertrag Mitgliedsgruppe C (Handel) ⁴	-167
Zivilgesellschaft	
verbindliche Mitgliedsbeiträge	4.500
freiwillige Beiträge	
Fördermitglieder	
Mitgliedsbeiträge	3.500
Einnahmen Mitglieder	493.000
AUSGABEN	
1. Personal	
Mitarbeiter (incl. Personalgemeinkosten)	284.000
Reisekosten	22.000
Bürokosten, Telefon, etc.	15.000
SUMME	321.000
2. Steuerung	
Steuerungssitzungen	
Vorstands-und Arbeitsgruppentreffen	8.000
Mitgliederversammlung	18.000
Rechnungsprüfung, Versicherung, etc.	5.000
SUMME	31.000
3. Dialog & Service	
Entwicklung von Kommunikationsprodukten	4.000
Messeteilnahme (ISM, Anuga)	18.000
Expertengespräch/KMU Workshop, Parlamentarischer Abend	4.000
SUMME	26.000
4. Gemeinsame Wirkungen und Ergebnisorientierung vor Ort	
Lokale Fachkraft (incl. Nebenkosten)	35.000
Projekt PRO-PLANTEURS	4.000



CCE-Koordination und Umsetzung	0
Austausch mit Partnerregion; hier: Mitgliederreise und Teilnahme an CCC-Veranstaltungen	2.000
Partnerschaften mit WCF, ICCO, CCC: hier: WCC 2018 und KIT	2.190
SUMME	42.190
Administrative Kosten +Steuern	
Finanzmanagement/Buchhaltung	5.600
GESAMT	426.790
Verwaltungsgemeinkosten (incl. Gewinn)	69.567
Umsatzsteuer 7 %	34.745
SUMME	104.312
Ausgaben gesamt	531.102
Saldo	-38.102
Saldo Kum.	73.247

7. Berichte aus den Arbeitsgruppen

AG Kommunikation

Elise Glaab, Leiterin der AG Kommunikation seit Mai 2020, stellte die wichtigsten Aktivitäten der Arbeitsgruppe im letzten Jahr vor. Die AG kümmerte sich um die Bereitstellung von Informationsmaterialien für ihre Mitglieder, Pressemitteilungen, öffentliche Auftritte und Veranstaltungen. Ein wichtiger Service für die Mitglieder ist die Mitgliederinformation, die vier Mal jährlich erscheint, sowie Factsheets, Videos und der Infokoffer mit wichtigen Dokumenten zum Download. Im letzten Jahr war das Kakaoforum auf zwei wichtigen Branchenmessen vertreten, der ANUGA im Oktober 2019 und der Internationalen Süßwarenmesse im Februar 2020. Außerdem war das Forum bei der Internationalen Grünen Woche im Januar 2020 beim BMZ und beim BMEL in zwei Hallen zu Gast. In Bezug auf die Medienresonanz gab es im Berichtszeitraum leichte Verbesserungen im Vergleich zum Vorjahr. Die Mitglieder des Kakaoforums sind außerdem dazu eingeladen dem neuen LinkedIn-Profil zu folgen, das seit Juni 2020 existiert. [Hier](#) finden Sie die Präsentation.

AG PRO-PLANTEURS

Herr Felix Christiansen, Leiter der Arbeitsgruppe PRO-PLANTEURS, berichtete über die Treffen und Aktivitäten im vergangenen Jahr. Die Schwerpunkte der AG umfassten die Vorstellung der Ergebnisse zu Monitoring und Evaluierung der ersten Phase von PRO-PLANTEURS sowie die Unterstützung und Vorbereitung der 2. Phase des Projekts. Die Ergebnisse und Wirkungen der ersten Phase wurden mit Case Studies zu 38 Haushalten, einer [Endline-Studie](#) und einer [Projektfortschrittskontrolle](#) des BMEL dokumentiert. Außerdem unterstützte die Arbeitsgruppe die Veranstaltung zu PRO-PLANTEURS auf der Internationalen Süßwarenmesse und organisierte ein digitales Seminar zur Vorstellung der Ergebnisse der ersten Phase von PRO-PLANTEURS im Juni 2020. Aktuell liegt der Arbeitsschwerpunkt auf dem neu eingerichteten Matching Fund, für den Mitglieder Projektvorschläge eingereicht haben, die nun ausgewertet und angepasst werden. Die Präsentation können Sie über diesen [Link](#) aufrufen.



AG Nachhaltigkeit

Evelyn Bahn, stellvertretende Leiterin der AG Nachhaltigkeit, präsentierte die Arbeit der Arbeitsgruppe. Im letzten Jahr stand das Thema menschenrechtliche Sorgfaltspflichten im Mittelpunkt der Arbeit. Es fand u.a. gemeinsam mit dem NAP Helpdesk und Global Compact ein Online Seminar zum Thema „Menschenrechtliche Sorgfalt entlang internationaler Lieferketten-Umsetzung im Unternehmen“ statt, um insbesondere kleinere und mittelständische Unternehmen bei der Umsetzung des Nationalen Aktionsplans zu unterstützen. Außerdem traf sich die AG in einer virtuellen Sitzung im Juni 2020, um über Regulierung als Instrument zur Umsetzung von Sorgfaltspflichten für Menschenrechte und Umwelt zu sprechen. In dieser Sitzung sprach sich die Mehrheit der Teilnehmenden für eine gesetzliche Regulierung von Sorgfaltspflichten auf EU-Ebene aus. Weiterhin wird auf Empfehlung der AG Nachhaltigkeit eine Arbeitsgruppe zur Umsetzung des Nationalen Aktionsplanes für Wirtschaft und Menschenrechte eingerichtet, die auch zur Risikoanalyse arbeiten wird. Die Präsentationen finden Sie [hier](#).

Frau Bahn erläuterte in ihrem Bericht, dass die derzeitigen Entscheidungsstrukturen im Forum Nachhaltiger Kakao wiederholt dazu geführt haben, dass Empfehlungen aus der AG Nachhaltigkeit vom Vorstand nicht umgesetzt oder neu verhandelt wurden. Aus Sicht der Zivilgesellschaft sollte der Vorstand Entscheidungen entsprechend der Analysen und Empfehlungen der Arbeitsgruppe Nachhaltigkeit treffen, da diese im Rahmen eines Dialogprozesses mit Vertreter*innen aller Akteursgruppen ausgehandelt wurden. Weiterhin erläuterte sie, dass teilweise der Eindruck entstehe, dass die Verbandsvertreter im Vorstand neben den eigentlichen Forumsmitgliedern auch weitere Mitglieder ihres Verbandes vertreten oder ihre Position mit anderen Verbänden abstimmen müssten. Wenn das so wäre, bekämen Unternehmen Einfluss auf Entscheidungen des Forums, die gar nicht Mitglied seien. Die Vertreter der Zivilgesellschaft im Forum sehen den Dialogprozess im Forum zunehmend gefährdet und von daher den dringenden Bedarf, dass Entscheidungsstrukturen reflektiert und eine Verständigung darüber stattfinden sollte.

UAG Monitoring

Die Arbeitsgruppe Monitoring ist eine Unterarbeitsgruppe der AG Nachhaltigkeit. Wolf Kropp-Büttner, Leiter der UAG Monitoring, stellte die Aktivitäten und Ergebnisse dieser Arbeitsgruppe vor. Im vergangenen Jahr wurden Wirkungsketten für die 12 Einzelziele des Kakaoforums erarbeitet und Handlungsempfehlungen für die unterschiedlichen Akteursgruppen erstellt. Außerdem wurden Indikatoren auf Wirkungs- und Performanceebene entwickelt und es erfolgte eine Wertbestückung ausgewählter Indikatoren. Die UAG Monitoring begleitet außerdem den Gutachtereinsatz des Consulting Unternehmens C-Lever zur Entwicklung eines neuen Monitoringsystems, bei dem auch die Harmonisierung mit den anderen europäischen Plattformen Beyond Chocolate und SWISSCO vorangetrieben wird. Darüber hinaus verfolgt die UAG Monitoring den Benchmark Prozess von Standards und Unternehmensprogrammen, welcher vom International Trade Center und in Abstimmung mit den europäischen Plattformen durchgeführt wird. Die Präsentation der AG Nachhaltigkeit und der UAG Monitoring finden Sie [hier](#).

8. Wirkungsbericht 2019

Frau Beate Weiskopf, Geschäftsführerin des Forum Nachhaltiger Kakao, stellte den Monitoringbericht 2019 vor. Der Monitoringbericht 2019 orientiert sich wie die bisherigen Berichte an den 3 übergeordneten Zielen und den strategischen Elementen. Ab nächstem Jahr wird basierend auf den 12 Einzelzielen des Forums und den Ergebnissen der Befragung der Mitglieder berichtet. Ein erstes Pilotmonitoring wird zum Ende des Jahres 2020 durchgeführt. Wichtige Ergebnisse aus dem Jahr 2019 waren insbesondere bei PRO-



PLANTEURS mit Abschluss der ersten Projektphase zu verzeichnen. So erzielten die bereits seit dem Jahr 2016 in das Projekt eingebundenen 12.000 Kakaobauernhaushalte eine Einkommenssteigerung von durchschnittlich 26 Prozent. Einkommensverluste aus dem starken Preisverfall für Kakao in der Saison 2017/18 konnten zumindest aufgefangen werden. Ein weiteres positives Ergebnis für das Einkommen aus Kakao ist die erreichte Ertragssteigerung um 62 Prozent. Die Präsentation finden Sie [hier](#), der ausführliche [Monitoringbericht](#) findet sich auf unserer [Website](#).

9. Wahl der Vorstandsmitglieder

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass das Vereinsmitglied Bundesrepublik Deutschland (Mitgliedsgruppe A) laut Satzung das Recht hat, zwei Vorstandsmitglieder zu bestellen. Diese sind:

- Herr Dr. Artur Ickstadt, Bundesministerium für Ernährung und Landwirtschaft (BMEL)
- Herr Sebastian Lesch, Bundesministerium für wirtschaftliche Zusammenarbeit und Entwicklung (BMZ)

Die Vereinsmitglieder Bundesverband der Deutschen Süßwarenindustrie e.V. (BDSI) und Bundesverband des Deutschen Lebensmittelhandels e.V. (BVLH) haben laut Satzung das Recht, jeweils ein Mitglied des Vorstands zu bestellen. Dabei wird das vom BDSI bestellte Vorstandsmitglied der Mitgliedsgruppe B (Herr Dr. Torben Erbrath) und das vom BVLH bestellte Vorstandsmitglied der Mitgliedsgruppe C (Herr Christian Mieles) zugerechnet. Die bestellten Vorstandsmitglieder werden nicht von der Mitgliederversammlung gewählt.

Es stehen somit ein Vorstandsmitglied der Mitgliedsgruppe B, ein Vorstandsmitglied der Mitgliedsgruppe C und zwei Vorstandsmitglieder der Mitgliedsgruppe D zur Wahl.

Herr Dr. Thorun, Moderator der Veranstaltung, übernimmt die Wahlleitung und weist darauf hin, dass die Mitgliederversammlung beschlussfähig ist. Es wurde bereits im Vorfeld abgefragt, ob eine geheime Wahl gewünscht wird. Dies war nicht der Fall. Die Mitgliedsgruppen hatten damit vorab jeweils einstimmig einer virtuellen Wahl über WebEx zugestimmt, die zu folgenden Ergebnissen führt:

Wahl des Vorstandsmitglieds der Mitgliedsgruppe B

- Herr Wolf Kropp-Büttner, Stiftung der deutschen Kakao- und Schokoladenwirtschaft (Einstimmig, ohne Enthaltungen bis auf den Beteiligten)

Wahl des Vorstandsmitglieds der Mitgliedsgruppe C

- Herr Florian Schütze, LIDL Stiftung & Co. KG (drei Enthaltungen davon eine des Beteiligten)

Wahl der Vorstandsmitglieder der Mitgliedsgruppe D

- Frau Evelyn Bahn, INKOTA Netzwerk (Einstimmig, ohne Enthaltungen bis auf die Beteiligte)
- Frau Dr. Bettina von Reden, Fairtrade (Einstimmig, ohne Enthaltungen bis auf die Beteiligte)

Alle gewählten Vorstandsmitglieder nehmen die Wahl an. Herr Kropp-Büttner dankt Frau Kim Schopping für ihre Arbeit als Vorstandsmitglied im Jahr 2019/2020 und für die gute und vertrauensvolle Zusammenarbeit. Die Wahl des Vorsitzenden und der beiden stellvertretenden Vorsitzenden findet in der nächsten Vorstandssitzung am 29. September 2020 statt.



10. Wahl des externen Rechnungsprüfers

Die Steuerberatungsgesellschaft:

Dr. Krause & Belz Steuerberatungsgesellschaft

- Steuerberatungsgesellschaft mit beschränkter Haftung

Goethestraße 85

D 10623 Berlin

wird mit 5 Enthaltungen zum externen Rechnungsprüfer gewählt.

Ort/Datum

Ort/Datum

Wolf Kropp-Büttner
Vorstandsvorsitzender

Beate Weiskopf
Schriftführerin



Anlage 1

TEILNEHMERLISTE

Mitgliederversammlung des
Forum Nachhaltiger Kakao e.V., vereinsgeschäftlicher Teil
08. September 2020 | BMZ Berlin

	Name	Vorname	Institution
1.	von Rhein	Annalena	ALDI Einkauf GmbH & Co. oHG
2.	Schaffrin	Christina	ALDI SOUTH GROUP
3.	Westerbeck	Dunja	ALDI SOUTH GROUP
4.	Bollermann	Sarah	ALDI SOUTH GROUP
5.	Schulze Kalthoff	Imke	ALDI SOUTH Group
6.	Buama	Merit	Alfred Ritter GmbH and Co. KG
7.	Pettenkofer	Maxi	August Storck KG
8.	Dr. Moritz	Andrea	AUGUST STORCK KG
9.	Dr. Erbrath	Torben	BDSI e.V.
10.	Dr. Mallick	Oliver	BMEL
11.	Kirfel-Rühle	Lisa	BMZ
12.	Lesch	Sebastian	BMZ
13.	Mieles	Christian	BVLH
14.	Schierwagen	Beate	Cargill Holding (Germany) GmbH
15.	Mefire Njoya	Aichetou	Die Taube der Hoffnung e.V.
16.	Böckler	André	EDEKA AG
17.	Hilgers	Jörg	Exposure- und Dialogprogramme e.V.
18.	Hömberg	Jakob	Fairtrade Deutschland
19.	Schmidt	Johanna	Fairtrade Deutschland
20.	Dobrigna	Francesca	Fairtrade Deutschland
21.	Dr. von Reden	Bettina	Fairtrade Deutschland - TransFair e.V.
22.	Glaab	Elise	Ferrero Deutschland
23.	Volland	Maja	Forum Fairer Handel



	Name	Vorname	Institution
24.	Dr. Ibach	Anja	Griesson - de Beukelaer GmbH & Co. KG
25.	Christiansen	Felix	H.C.C.O. Hanseatic Cocoa & Commodity Office GmbH
26.	Christiansen	Andreas	H.C.C.O. Hanseatic Cocoa & Commodity Office GmbH
27.	Kropp-Büttner	Wolf	Hachez Chocoversum GmbH
28.	Dr. Hellar	Christiane	Hamburger Stiftung für Wirtschaftsethik
29.	Lieske	Thomas	Hanseatisches Chokoladen Kontor GmbH & Co. KG
30.	Wißner	Roman	HARIBO Holding GmbH & Co. KG
31.	Gutschmidt	Eckart	Infozentrum Schokolade
32.	Bahn	Evelyn	INKOTA-netzwerk
33.	Strait	Antonie	J.G. Niederegger GmbH & Co. KG
34.	Sebag	Ashley	Krüger GmbH & Co. KG
35.	Schütze	Florian	Lidl Stiftung & Co. KG
36.	Gilgenbach	Gaby	Lindt & Sprüngli GmbH
37.	Dr. Elwers	Silke	Lübecker Marzipan Fabrik v. Minden & Bruhns GmbH & Co. KG
38.	Möller	Julia	Ludwig Weinrich GmbH & Co. KG
39.	Radeljic	Jelena	Ludwig Weinrich GmbH & Co. KG
40.	Stocks	Katharina	Mars GmbH
41.	Numrich	Jonas	Mondelez
42.	Kiewisch	Manuel	Mondelez
43.	Hauerken	Heike	Mondelez International
44.	Freeborn	Silvia	myclimate Deutschland GmbH
45.	Schuh	Manuel	Nestlé Deutschland AG
46.	Munoz Catalán	Natalia	Nestlé Frankfurt
47.	Hartmut	Schnack	Olam
48.	Beck	Joel-Florian	Piasten GmbH
49.	Petzold	Gisela	Plant-for-the-Planet
50.	Schoppink	Kim	Rainforest Alliance
51.	Renner	Julia	REWE Group



	Name	Vorname	Institution
52.	Morawietz	Lisa	REWE Group
53.	Reichert	Andreas	Rübezahl Schokoladen GmbH + Hans Riegelein & Sohn GmbH & Co. KG
54.	von Braun-Dams	Oliver	SCHÖKI
55.	Laudenklos	Judith	SCHOKINAG-Schokolade-Industrie GmbH
56.	Barth	Dorothee	SCHOKINAG-Schokolade-Industrie GmbH
57.	Manthey	Celine	SCHOKINAG-Schokolade-Industrie GmbH
58.	Kowol	Bernd	Schokofair Maria Montessori Gesamtschule
59.	Hillig	Miko	Schokofair Maria Montessori Gesamtschule
60.	Schiffer	Thomas	Schokoladenmuseum Köln
61.	Durry	Andrea	Schokoladenmuseum Köln GmbH
62.	Bier	Markus	Solidariad Network Deutschland
63.	Vohrer	Moriz	Solidaridad Deutschland e.V.
64.	Van Leeuwen	Mirjam	Stollwerck GmbH
65.	Lingnau	Simone	tegut...gute Lebensmittel GmbH & Co. KG

Anlage 2

Vorstandszusammensetzung ab 08.09.2020

	Mitglied	Vertreten durch:	Mitgliedsgruppe
1.	Bundesrepublik Deutschland vertreten durch - Bundesministerium für Ernährung und Landwirtschaft (BMEL)	Herrn Dr. Arthur Ickstadt	A
2.	Bundesministerium für wirtschaftliche Zusammenarbeit und Entwicklung (BMZ)	Herrn Sebastian Lesch	



3.	BDSI – Bundesverband der Deutschen Süßwarenindustrie e.V.	Herrn Dr. Torben Erbrath	B
4.	Stiftung der Deutschen Kakao- und Schokoladenwirtschaft	Herrn Wolf Kropp-Büttner	B
5.	BVLH – Bundesverband des Deutschen Lebensmittelhandels e.V.	Herrn Christian Mieles	C
6.	LIDL Stiftung & Co. KG	Herrn Florian Schütze	C
7.	INKOTA Netzwerk	Frau Evelyn Bahn	D
8.	Rainforest Alliance	Frau Dr. Bettina von Reden	D